**Собрание депутатов**

**Михайловского сельсовета**

**Рыльского района**

**Курской области**

**РЕШЕНИЕ**

**от 23 января 2018 года № 74**

**Об утверждении Порядка проведения ежегодного отчета Главы Михайловского сельсовета Рыльского района перед Собранием Депутатов Михайловского сельсовета Рыльского района**

**0**

В соответствии со статьей 36 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с последующими изменениями и дополнениями), статьей 31 Устава МО «Михайловский сельсовет» Рыльского района Курской области Собрание депутатов Михайловского сельсовета Рыльского района Курской области решило:

1. Утвердить Порядок проведения ежегодного отчета Главы Михайловского сельсовета Рыльского района Курской области перед Собранием депутатов Михайловского сельсовета Рыльского района Курской области.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования на официальном сайте Администрации Михайловского сельсовета.

Председатель Собрания депутатов Н.В.Калинченко

Глава Михайловского сельсовета В.И.Яношев

Утверждено

Решением Собрания депутатов

Михайловского сельсовета

Рыльского района Курской области

от 23.01. 2018 года №74

**Порядок**

**проведения ежегодного отчета Главы Михайловского сельсовета Рыльского района Курской области перед Собранием депутатов Михайловского сельсовета Рыльского района Курской области**

1. Общие положения
   1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру проведения ежегодного отчета Главы Михайловского сельсовета Рыльского района Курской области перед Собранием депутатов Михайловского сельсовета Рыльского района Курской области.

2. Структура ежегодного отчета

2.1. Ежегодный отчет отражает деятельность главы Михайловского сельсовета Рыльского района по вопросам местного значения, а также о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов Михайловского сельсовета Рыльского района. Ежегодный отчет также отражает приоритеты в работе Главы Михайловского сельсовета Рыльского района и планы работы на следующий год.

2.2. В основу текста отчета должны быть положены ключевые показатели оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления в соответствии с системой показателей, утвержденные Указом Президента Российской Федерации от 28.04.2008 №697 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов».

3. Порядок представления ежегодного отчета в Собрание депутатов Михайловского сельсовета Рыльского района

3.1. Ежегодный отчет главы Михайловского сельсовета Рыльского района заслушивается Собранием депутатов Михайловского сельсовета Рыльского района до 30 апреля года, следующего за отчетным.

3.2. Отчет назначается решением Собрания депутатов Михайловского сельсовета Рыльского района, которое должно содержать дату, время и место проведения отчета. В решении Собрания депутатов Михайловского сельсовета Рыльского района о назначении и проведении отчета может быть указан перечень вопросов, требующих отдельного рассмотрения на отчете. Дата отчета назначается не позднее 30 календарных дней до даты отчета.

3.3. В Собрание депутатов Михайловского сельсовета Рыльского района текст отчета направляется не позднее 10 рабочих дней до дня заседания, на котором будет заслушиваться отчет.

4. Рассмотрение Отчета Собранием депутатов Михайловского сельсовета Рыльского района

4.1. После выступления Главы Михайловского сельсовета Рыльского района с отчетом депутаты Собрания депутатов Михайловского сельсовета Рыльского района вправе задавать Главе Михайловского сельсовета Рыльского района вопросы по теме отчета.

4.2. По итогам рассмотрения отчета Главы Михайловского сельсовета Рыльского района Собранием депутатов Михайловского сельсовета Рыльского района принимается одно из следующих решений:

1) об утверждении отчета с оценкой "удовлетворительно";

2) об утверждении отчета с оценкой "неудовлетворительно";

3) о переносе рассмотрения отчета на другую дату с обоснованием причин переноса на новый срок рассмотрения.

4.3. В решении о рассмотрения отчета дается общая оценка деятельности Администрации Михайловского сельсовета Рыльского района по решению вопросов местного значения и исполнению переданных отдельных государственных полномочий в разрезе положительных и отрицательных аспектов деятельности и нерешенных вопросов с поручениями и рекомендациями по поощрению, стимулированию или по корректировке деятельности Администрации Михайловского сельсовета Рыльского района.

4.4. Решение Собрания депутатов Михайловского сельсовета Рыльского района по отчету принимается большинством голосов от присутствующих на заседании депутатов Собрания депутатов Михайловского сельсовета Рыльского района.

4.5. Собрание депутатов Михайловского сельсовета Рыльского района вправе удалить Главу Михайловского сельсовета Рыльского района в отставку в случае неудовлетворительной оценки деятельности Главы Михайловского сельсовета Рыльского района, данной два раза подряд.

5. Опубликование Отчета

5.1. В течение тридцати дней после рассмотрения отчета на заседании Собрания депутатов Михайловского сельсовета Рыльского района решение Собрания депутатов Михайловского сельсовета Рыльского района о его рассмотрении и текст отчета публикуются Главой Михайловского сельсовета Рыльского района в средствах массовой информации и размещаются на официальном сайте Администрации Михайловского сельсовета Рыльского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.